



# Att arrangera en Rallytävling



**Befattningsbeskrivning  
för: Tävlingssekreterare**

**Bef.: 2**

Utgåva: September 2005

Denna sida är avsiktligt lämnad blank.

**Befattningsbeskrivning, Tävlingssekreterare**

Denna Befattningsbeskrivning är ett utdrag ur Utbildningskompendiet "Att arrangera en Rally-tävling" det kompletta materialet finns på [www.sbf.se](http://www.sbf.se) → Verksamhet – Utbildning - Rally

## Innehållsförteckning

**Sid.**

	<b>MILJÖ</b>
2	Miljöpolicy
	<b>BEFATTNING</b>
3	Tävlingssekreterare
4	Inbjudan/PM/Annons
	Idealtid/Respittid/Maxtid
5	Anmälningssekreterariat
6	Huvudstart
7	Resultaträkning/Resultatlista/Prisutdelning
8	Säkerhetsinformation

**Sid.****Bilaga**

9	1	Checklista för Arbets- och Tidsplan
11	2	Checklista Inbjudan
12	3	Tävlingsansökan
13	4	Ansökan Länsstyrelsen
14	5	Avtal om upplåtelse
15	9-1	Hastighetstabeller (30- och 40 km/h)
16	9-2	Hastighetstabeller (45- och 50 km/h)
17	9-3	Hastighetstabeller (70- och 90 km/h)
17	9-4	Hastighetstabeller (110- och 121 km/h)
19	10	Tidsplan/Tidsschema
20	11	Mall för uträkning av 121 km/h
21	12	Tidkort
22		Egna anteckningar

# Miljöpolicy

Medlem i till Svenska Bilsportförbundet ansluten klubb förbinder sig att följa Svenska Bilsportförbundets miljöpolicy och sprida kännedom om denna.

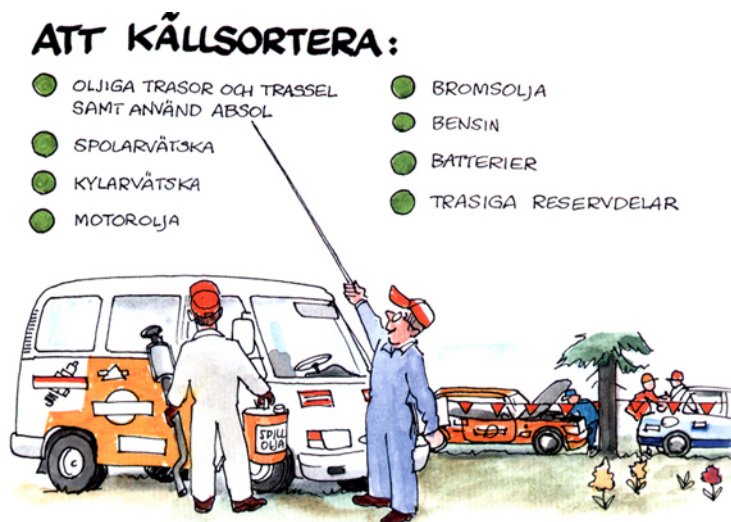
Reviderad och Antagen / 2004

## Bilsporens tävlande och ledare förbinder sig

- att vid all verksamhet visa respekt för vår miljö
- att om möjligt använda bränslen som uppfyller kretsloppsprincipen
- att starkt begränsa bullerstörningar och tomgångskörning
- att välja utrustning och reservdelar med hänsyn till miljöpåverkan
- att handskas miljöriktigt med bränsle, oljor och andra vätskor liksom batterier och uttjänade bildelar
- att efter tävling lämna förbrukat materiel vid kommunala miljöstationer eller arrangörens miljöstation
- att vid arbete på och med tävlingsbilar se till att miljöpåverkan ej kan uppstå

## Svenska Bilsportförbundet förbinder sig att

- att vid framtida regelskrivningar väga in miljömässiga aspekter såsom miljöbränslen, HA-oljafria däck, begränsning av bränsleförbrukning, skadligt/störande ljud etc.
- att genom utbildning och miljöcertifiering öka miljöengagemanget för såväl tävlande/föreningar som administrationen
- att aktivt arbeta med frågor inom miljöområden som kan ha betydelse för bilsporens utövare samt delta i samhällets miljödebatt



**Diskutera:** →

Varför är det viktigt att bilsporens värnar om miljön?

# Tävlingssekreterare

Tävlingssekreteraren är tävlingsledarens högra hand.

Han/hon ska vara väl insatt i allt som gäller tävlingen, bör kunna det mesta i tävlingsreglementet och bör vara anträffbar på telefon även på arbetstid.

Tävlingssekreteraren bör ha god förmåga i att ”ta” folk.

Tävlingssekreteraren organiserar och ombesörjer allt skrivarbete, tryckeri och distributionsverksamhet. Han/hon ansvarar för att anskaffa all material och personal som behövs till anmälnings- och tävlingssekreterariatet.



Tävlingssekreteraren upprättar ett tävlingssekreterariat. Detta ska vara rymligt och väl bemannat. Dit ska inte tävlande och utomstående tillåtas tillträde. All personal ska vara övad och väl insatt i sina respektive uppgifter. Instruktion/träning ska ske i mycket god tid före tävlingsdagen. Fullt tillräcklig maskinutrustning ska finnas.

Inkommande protokoll från banan ska särskild personal sortera och hållas tillgängliga för snabb kontroll.

Tävlingssekreteraren organiserar på tävlingsdagen ett anmälningssekreterariat där de tävlande anmäler sig före besiktning. Anmälningssekreterariat ska ha tillgång till telefon vars nummer meddelats i Inbjudan eller utsänt PM.

Tävlingssekreteraren ska inte vara låst utan vara disponibel för oförutsedda uppgifter.

Tävlingssekreteraren ansvarar för att ”rättad” startlista blir upprättad och anslagen på den officiella anslagstavlan efter det att tävlingsledaren undertecknat densamma.

Resultatlistan ska skrivas och anslås på tid och plats som meddelats i Inbjudan.

Begäran om undersökning, tävlingssekreteraren ansvarar för att den handläggs på korrekt sätt och att den tävlande underrättas om taget beslut.

*Protest:* Skriftlig protest inkl. fastställd avgift (se [www.sbf.se](http://www.sbf.se) → Förbundsinfo → Avgifter) mottages från den tävlande.

Inlämningstiden antecknas på protesten, kvitto på erlagd avgift lämnas till den tävlande varefter protesten omedelbart lämnas till domarordföranden.

Tävlingssekreteraren ansvarar för att resultatlistan inom tre (3) dagar efter tävlingen tillställas samtliga tävlande, anmälare, klubbar, domare och tillståndsgivande myndighet (SDF/SBF).

Tävlingssekreteraren ansvarar för att samtliga tävlingshandlingar arkiveras i minst ett (1) år.

## ***Tävlingssekreterarens särskilda åliggande framgår av regelboken RY 3.8.***

**Diskutera:**



Hur många personer behövs i en anmälan/tävlingssekreterariat?



## Befattningsbeskrivning, Tävlingssekreterare

### INBJUDAN

Till varje rallytävling ska det finnas en inbjudan. Denna ska godkännas av domarordföranden innan den kan skickas ut.

Det är viktigt att tänka igenom vad som ska finnas med i din inbjudan. I bilaga 2 finns en checklista så att du inte missar något väsentligt.

Målet bör vara att inbjudan är så komplett som möjligt så att man slipper skriva en massa kompletterande PM.



### PM (Bulletiner)

Ibland händer det att man måste få med lite tillkommande text som inte funnits med i inbjudan eller saker som uppkommit under resans gång. Det är viktigt att dessa PM är numrerade och daterade och underskrivna av tävlingsledaren. På tävlingsdagen ska även klockslaget finnas med. PM anslås på den officiella anslagstavlan.

### ANNONS

Vanligtvis så annonserar man tävlingen genom SBF:s officiella organ [www.sbf.se](http://www.sbf.se), tidningen Bilsportbörsern och andra bilsporttidningar. Glöm inte att ange ett telefonnummer i annonsen där man kan få information om tävlingen.

### TIDKORT

För att underlätta för de tävlande har det centralt tagits fram ett tidkort som ska användas för rally. Tidkortet går att hämta hem på SBF:s hemsida [www.sbf.se](http://www.sbf.se) (bilaga 12).



### IDEALTID

Är den tid den tävlande ska använda mellan två på varandra följande tidskontroller.

Om idealtiden över- eller underskrids medför det tidstillägg.

Det är viktigt att man tar hänsyn till vägnas beskaffenhet och årstid då man räknar fram idealtiden.

### RESPITTID

Respittiden är den försening som tillåts för den tävlande innan han/hon blir utesluten ur tävlingen.

Respittid för en rallytävling är max 15 minuter mellan två tidskontroller eller totalt max 30 minuter vid en hel etapp eller max 60 minuter för en hel tävling om den innehåller fler än en etapp.

### MAXTID

En rallyspecial tävling får inte innehålla transporttider. Istället anges en maxtid för hela tävlingen. Även en SS/SP kan inneha en maxtid som inte får överskridas.

#### Uppgift:

Ta fram en inbjudan till vår kurstävling.

Ta fram ett typiskt PM.

Gör en tidsplan för kurstävlingen.

#### Diskutera:

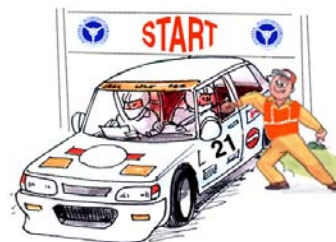
Upplägget på SBF's tidkort.

## Anmälningssekretariat

Anmälningssekretariatet ska vara väl tilltaget. Lokalen bör vara så stor att man med lätthet får plats med ett större antal personer alternativt olika in- och utgång. Lämpligt är att ordna två olika köer. Exempelvis en där jämna startnummer anmäler sig och en med ojämna startnummer.

Om tävlingen körs efter noter är det mycket viktigt att licenskontroll och notkvittering sker samtidigt. Detta för att ingen som inte innehar Co-driverlicens ska kunna kvittera ut noter.

Startkuvertets innehåll ska kvitteras. Lämpligen kan detta göras vid ett särskilt bord. För att ha kontroll på att alla kvitterar sitt innehåll kan man exempelvis lämna ut besiktningssprotokoll och/eller tävlingsnumren vid detta stället.



### Vad ska man då kolla i anmälningssekretariatet?

Naturligtvis att varje tävlande har rätt licens. Detta är mycket viktig - inte minst ur försäkringssynpunkt. Siffermarkeringarna nedan har gjorts i den ordning som kontrollen bör ske:

1. Överensstämmer den på anmälan angivna licensklassen med den på licensen?
2. Stämmer klubbtilhörigheten med den som angivits i anmälningslistan?
3. Gäller licensen för innevarande år?
4. Stämmer licensnumret med körkortsnumret (personnumret)?
5. Finns aktuellt starttillstånd för utländska förare?

Eventuell PR-licens behålls av anmälan. Denna licens ska finnas möjlighet att lösa på plats.

Om den tävlande har glömt sin tävlingslicens kan en speciell blankett ("Licensförsäkring") fyllas i, där den tävlande försäkrar att giltig licens finns. Därefter lämnas denna blankett till tävlingsarrangören som kontrollerar licensinnehavet hos SBF efter tävlingen. Arrangören har rätt att ta ut en licensavgift som straffavgift.

Anmälarlicens ska uppvisas och kontrolleras för att anmälare ska anges i start- och resultatlistan. Saknas denna kan arrangören ta en extra avgift.

Ta emot eventuell laganmälan.

Notera alla eventuella ändringar på särskild lista för kompletteringar i datan.

**Lämna ej ut besiktningssprotokoll och övriga tävlingshandlingar förrän allt är kontrollerat och klart.**

### Redovisa:

Antalet startande i varje klass

Vilka som ej startat

Kompletterande uppgifter som saknas från anmälningssblanketten.

Eventuella anmälda klubbtag och anmälningssavgifter för dessa.

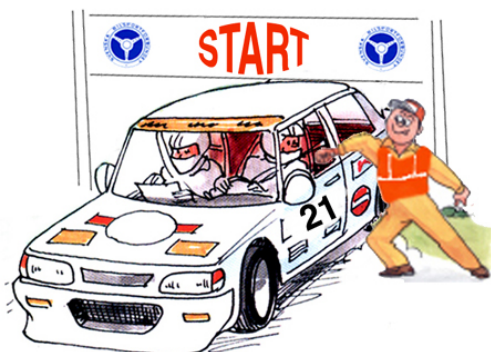
Vilka som betalat för "Licensförsäkring" samt avgifter för dessa.

### Diskutera:

Hur bör sekretariatet upprättas för att erbjuda bästa service, ordning och reda? Rita upp den perfekta anmälan.

# Huvudstart

(Tidkort bilaga 12)



Flytande start tillämpas vilket innebär att respektive ekipage ska vara klart för start senast 30 minuter före beräknad starttid.

1. Kontrollera den tävlandes startnummer.
2. Skriv i starttiden i tidkortet samt starttiden och startnummer i stationsprotokollet.
3. Återlämna tidkortet till den tävlande när det är dags för start.

Tävlande som inte anmäler sig på sin starttid, startar snarast efter sin ankomst (bibehåll startmellanrummet) och erhåller tidstillägg. Detta kan anges i försenade rutan på tidkortet. Förseningen meddelas omedelbart till tävlingsledningen för vidare åtgärd. Mer än 10 minuters försening kan medföra nekad start.

Pricka av varje tävlande på avprickningsprotokollet (bilaga 16).

Ovanstående beskrivning gäller även etappstart.

**Diskutera:**

Hur jag som funktionär handlar när en tävlande kommer tre minuter för sent till start?



## Resultaträkning

Resultaträkningen måste vara bra organiserad. Utrymmet där denna utförs ska vara avskilt och obehöriga ska inte tillåtas tillträde. Personalen ska vara väl förtrogen med maskinutrustningen och denna väl anpassad för ändamålet.

Om inga oklarheter föreligger i den tävlandes tidkort/tidbok ska dennes detaljresultat kunna anslås på ett par minuter efter det att tidssekreterariatet fått tagit del av körtiderna. Resultat som anslås senare än 5 minuter tyder på en bristande organisation.

Ifall tidsrapportering förekommer utefter tävlingsbanan måste varje tidkort manuellt kontrolleras mot de inringda resultaten innan det officiella resultatet fastslås. Viktigt att transporttiderna inte glöms bort.



## Resultatlista/tavla

Resultatlistan ska upprättas för varje bil- och förarklass enligt den tävlingsindelning som angivits i tävlingsinbjudan. Resultatlistan ska omfatta både förarens och kartläsare/Co-drivers namn, klubb, eventuell anmälare samt del och slutresultat. Offentliggörandet sker genom att preliminära resultat (resultattavla) är upprättade och har anslagits. Licensnummer ska endast anges på den resultatlistan som redovisas till SDF/SBF.

Resultattavlan ska vara så placerad och utformad att ett större antal personer samtidigt kan se dess uppgifter. Det är också viktigt att den är lättarbetad för den som fortlöpande ska anslå tiderna. Man bör sträva efter att resultattavlan är så utformad att de tävlande och övriga intressenter mycket lätt kan bilda sig en uppfattning i vilken ordning de tävlande hamnat.



## Prisutdelning

Prisutdelningen är ju något av finalen på tävlingen. Det är ofta detta intryck den tävlande tar med sig hem efteråt. Försök därför att göra denna lite extra festlig. Här finns det mycket fritt för den egna fantasin. Ett krav är dock att alla närvarande kan uppfatta allt som sägs i samband med prisceremonien.

Prisutdelningen kan ske efter att resultatlistan fastställts och offentliggjorts.

Det åligger arrangören att inom 3 dagar efter slutförd tävling sända resultatlistan till domare, tävlingsdeltagarna (anmälare, förare/Co-driver) samt deras klubbar.

**Diskutera:**

Hur tänker vi redovisa resultaten på vår kurstävling?

**Uppgift:**

Planera den perfekta prisutdelningen.



# Säkerhetsinformation

Följande text ska finnas tryckt på kartor, i program mm:

## *Om olyckan är framme - säkerhetsinfo!*

*Du vet väl att varje Rallybil är välutrustad om olyckan skulle vara framme?*

*Alla Rallybilar är utrustade med:*

***Brandsläckare**, fastsatta på golvet framför framstolarna;*

***Personskadeskylt**, som ska användas till att påkalla andra medtävlarens uppmärksamhet vid personskada;*

***Bälteskniv**, som kan användas ifall säkerhetsbältena ej går att lösa ut;*

***Förbandskudde**, innehållande sjukvårdsmateriel för första hjälpen; och*

***Varningstrianglar**, som ska användas till att varna andra medtävlare.*

*Om en olycka har hänt, så kan Du göra en stor insats genom att använda skyddsutrustningen på rätt sätt för att ge snabb första hjälp!*

**Denna info ska finnas införd i Road-Book/köroder:**

## **ÅTGÄRDER VID OLYCKA**

1. När personskadeskylt visas är Du skyldig att stanna, och medverka till att skadad omhändertas.
2. På lämpligt sätt varna nästa bil.
3. Meddela till sträckans mål-TK/närmaste radiovakt:
  - Startnummer på det inblandade ekipaget
  - Om och i så fall hur många skadade det finns
  - Om det eventuellt finns fastklämda skadade
  - Var olyckan inträffat, t ex närmaste angivelse, våning, i Road-Book
  - Övriga iakttagelser av vikt

## **Publikinformationsskylt 500x700 mm**

(Ska finnas uppsatt där publik kan förväntas komma)

- **Stå ej på farliga ställen, d.v.s de ställen dit bilar kan nå**
- **Stå upp och följ tävlingsbilarna med blicken**
- **Ha respekt för bilarnas fart**
- **Respektera skyltar och avspärningar**
- **Respektera funktionärernas anvisningar**
- **Var uppmärksam på Ditt barn**
- **Använd ditt sunnda förnuft och hjälp andra att stå rätt**

**Tävlingsledningen**



## CHECKLISTA för Arbets- och Tidsplan

<i>Åtgärd</i>	<i>Tidpunkt</i>	<i>Ansvarig</i>
Boka tävlingsdag		
Organisationskommitté utses		
Arbetsplan upprättas		
Boka klockor		
Chefsfunktionärer utses		
Bansträckning i stort		
Start- och målplats fastställas		
Boka data för resultaträkning		
Reklamarbetet påbörjas		
Lokala polismyndigheten		
Markägartillstånd		
Funktionärsinstruktioner upprättas		
Bansträckning i detalj		
Budgetförslag upprättas		
Domare utses		
Kontroll av materiel inkl. trafikskyltar		
TK-platser fastställs inkl. mållinje		
Tävlingsbanan kontrollmätes och tidsplan upprättas		
Inbjudan och tilläggsregler i koncept		
Funktionärsutbildning med chefsfunktionärer		
Road-Book och noter upprättas		
Säkerhetsplan upprättas		
Bankkontroll		
Ansökan till länsstyrelse och aktuellt distriktskontor		
Serviceplatser och publikplatser		
Planera serveringen		
Märka ut TK och mållinjer i terrängen		
Samband-, räddnings- och krishanteringsplan		
Bankkontroll		
Inbjudan och tilläggsregler utsändes		
Respittid och maxtider fastställs i samråd med domarordföranden		
Annons hemsida, tidningar		
Road-Book och ev. noter kontrollköres		
Bankkontroll med domarordföranden		



## Befattningsbeskrivning, Tävlingssekreterare

<i>Åtgärd</i>	<i>Tidpunkt</i>	<i>Ansvarig</i>
Informera boende längs SS		
Beställning av priser		
Trycka inbjudan (efter godkännande av domarordf.)		
För- och efteråkare utses		
Upprätta funktionärsförteckning		
Upprätta funktionärsinstruktioner		
Mottaga anmälningar		
Organisera program- och kartförsäljning		
Servicepaket iordningställs		
Kontakt mjölktransporter, hemtjänst, lantbrevbärare mm		
Funktionärsgenomgång		
Program iordningställs		
Reklamarbetet slutföres		
Tryckning av Road-Book		
Lottning		
Startlista och PM		
Utsändning av startlista, PM och Inbjudan		
Pressmeddelande		
Pressmateriel iordningställs		
Prisutdelning förbereds		
Tävlingshandlingar iordningställs		
<b>TÄVLINGENS GENOMFÖRANDE</b>		
Tillstånd, PM och startlista anslås		
Resultatlista upprättas och undertecknas		
Mottaga protester och överlämna dessa till domarjuryn		
Prisutdelning		
Avpilning av banan		
Vägåterställande		
Städning av banan, start- och målområde, lokaler		
Resultatlista utsändes senast 3 dagar efter tävling		
Rapportera registreringsnummer till SBF		
Tävlingsrapport till SDF		
Tackannons		
Bokslut		
Utvärdering		



## Checklista för TÄVLINGSINBJUDAN/PM

		Inbj	PM1	PM2	PM3	EJ
1.	Tävlingsarrangör, ort och datum;					
2.	Organisationskommitté, namn;					
3.	Tävlingsledare, namn och telefonnummer;					
4.	Teknisk chef, namn och telefonnummer;					
5.	Domarordförande, namn och telefonnummer;					
6.	Domare, namn;					
7.	Teknisk kontrollant, namn och telefonnummer;					
8.	Tävlingsform, antal SS, tävlingens längd, noter eller ej;					
9.	Tävlingsplats, ort, (telefonnummer under tävlingen);					
10.	Tidsplan					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Besiktning (kan även meddelas i startbekräftelsen) Vilken kategori, A- eller B-Besiktning som tillämpas ska meddelas, <i>se RY 8.7</i>;</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Banans offentliggörande (kan även meddelas i startbekräftelsen);</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ev. träning;</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Första start;</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Slutbesiktning och ev. Parc Fermé;</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Resultatlistan anslås;</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Prisutdelning; och</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ev. förarsammanträde;</li> </ul>					
11.	Deltagare, licensklasser, antal och ev. gallringsmetod;					
12.	Tillåtna bilar, bilklasser, startordning;					
13.	Utnyttjande av förbunds/arrangörsreklam samt friköpning;					
14.	Lagtävlan, om det ingår och i så fall hur;					
15.	Särskilda bestämmelser (däck, serviceplatser);					
16.	Tävlingsavgift					
17.	Anmälan (dag och tid), ev. efteranmälan;					
18.	Avlysning					
19.	Priser, poängberäkning, särskiljning, prisutdelning;					
20.	Återbud; och					
21.	Upplysningar, telefonnummer.					
	<b>Nedanstående kan meddelas i startbekräftelse/PM:</b>					
22.	Dispens från hastighetsbegränsning, beslut från länsstyrelsen;					
23.	Bensin och olja, (tillgång till under tävlingen och var);					
24.	Inlagt uppehåll;					
25.	Respittid och maxtider;					
26.	Plats för anslag av tillstånd, PM, samt övriga meddelanden; och					
27.	Telefonnummer till tävlingsledningen under tävlingen.					



Befattningsbeskrivning, Tävlingssekreterare

Bilaga 3

<b>ANSÖKAN - TILLSTÅNDSBEVIS - TÄVLINGSRAPPORT</b>			Ank.datum
Ansökan insändes till: 1. Vid VM, EM, NoM, SM, JSM, RM och internationella tävlingar - till SBF 2. Vid alla övriga tävlingar - till SDF			
Utgåva 1/1999			
<b>Arrangör</b>	<b>Telefon för info.</b>	<b>Gren</b>	<b>Tävlingsdatum</b>
<b>Hemsida:</b>		<b>E-mail adress:</b>	
<b>Tävlingsledare</b>		<b>Tävlingsstatus</b>	
Namn.....		<input type="checkbox"/> INT. <input type="checkbox"/> VM <input type="checkbox"/> EM <input type="checkbox"/> NoM <input type="checkbox"/> SM <input type="checkbox"/> RM <input type="checkbox"/> DM <input type="checkbox"/> JSM <input type="checkbox"/> Nationell <input type="checkbox"/> Med publik <input type="checkbox"/> Lokaltävling <input type="checkbox"/> Förarkurs <input type="checkbox"/> Träning <input type="checkbox"/> Uppvisning <input type="checkbox"/> Prova bilsport <input type="checkbox"/> .....	
Licensklass.....Nr.....		<input type="checkbox"/> Tävlingen är fastställd i tävlingskalendern <input type="checkbox"/> Flyttad från..... <input type="checkbox"/> Extra (För flyttad och extra tävling skall tillstånd från bilklubb med kalenderförd tävling inom rönjonen alltid bifogas)	
Adress.....		<b>Förarklasser</b>	
Postadress.....		<b>Bilklasser</b>	
Tel.bost.....arb.....		.....	
Fax.....		.....	
<b>Underskrift</b>		<b>Tillståndsnr:</b> <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></span>	
<b>Domarordförande</b>		Ort _____ Datum _____	
Namn.....			
Licensklass.....Nr.....			
Adress.....			
Postadress.....			
Tel.bost.....arb.....			
Fax.....			
<input type="checkbox"/> Teknisk kontrollant <input type="checkbox"/> Teknisk chef		<b>Utfärdad av SBF/SDF-Underskrift</b>	
Namn.....		Förekom olyckshändelse med	
Licensklass.....Nr.....		a) Personskada - Ja (enl. bilaga) - Nej	
Adress.....		b) Egendomskada - Ja (enl. bilaga) - Nej	
Postadress.....		c) Upptäcktes felaktigheter av säkerhetsmässig natur?	
Tel.bost.....arb.....		- Ja (enl. bilaga) - Nej	
Fax.....		Utfärdades interimslicens? - Ja (pers. nr enl. bilaga) - Nej	
		Avlämnades protest? - Ja (protokoll bifogas) - Nej	
		Domarjuryn föreslår ev. bestraffning av - Ja (se bilaga) - Nej	
<b>Media ansvarig</b>		<b>Domarordförande underskrift</b>	
Namn.....		Upptäcktes felaktigheter av säkerhetsmässig natur?	
Licensklass.....Nr.....		- Ja (enl. bilaga) - Nej	
Adress.....		Upptäcktes återkommande brister på viss(a) bilmodell(er)?	
Postadress.....		- Ja (enl. bilaga) - Nej	
Tel.bost.....arb.....		<b>Teknisk kontrollant (Teknisk chef) Underskrift</b>	
Fax.....		<b>STATISTIK</b>	
<b>Tävlings-/Startplats (ort)</b> .....		Totalt antal deltagare.....st	
<b>Banlicens nr</b> .....		Totalt antal åskådare.....st	
<b>Myndighetstillst nr</b> .....		Beräknat totalt antal åskådare(gäller rally)ca.....st	
		<b>Tävledarens underskrift</b>	

*Viktig information, se baksida av denna blankett!*

Ansökan SBF/SDF

Blanketten finns att hämta på [www.sbf.se](http://www.sbf.se) Ladda hem → Blanketter → SBF "Tillståndsansökan"

**OBS!** Kontakta Ditt distrikt, som kan ha avvikande blankett.

← Framsida!

1. Den skuggade delen ANSÖKAN fylls av arrangören och insändes till tillståndsgivaren som kan vara SBF (VM, NoM, JSM, RM och internationella tävlingar) eller SDF (övriga tävlingar).

2. Tillståndsgivaren återänder TILLSTÅNDSBEVISET till arrangören.

3. Efter tävlingen insändes TÄVLINGSRAPPORTEN till tillståndsgivaren med samtliga efterfrågade uppgifter ifyllda.

**OBSERVERA!** Det är alltid originalhandlingarna som ifylls och skickas mellan parterna!

Följande bestämmelser skall desutom iakttagas:

.....

.....

.....

.....

.....

Detta tillstånd gäller endast under förutsättning att giltig banlicens och giltiga försäkringar kan uppvisas där så erfordras.

**OBS!**

 2 ex av resultatlista med de tävlandes personnummer samt tävlingsrapport med bilagor skall senast 3 dagar efter tävlingen sändas till tillståndsgivaren.  
  
 Vid VM, NoM, JSM, RM och internationella tävlingar ska resultatlista snarast efter avslutad tävling skickas till SBF faxar 06-426 33 22 eller via e-mail: mailbox@sbf.se

Plan för kopier av protokollen krävs avseende inbokat tillståndsgift.

På blankettens baksida kan tillståndsgivaren notera speciella förutsättningar.

← Baksida!



**OBS!**  
Om tävlingen berör flera län,  
skall ansökan sändas till  
länsstyrelsen i det län där  
tävlingen startar.

Till Länsstyrelsen i \_\_\_\_\_ län.

Vi anhåller om att få anordna följande tävling \_\_\_\_\_  
under tiden den \_\_\_\_\_ till och med den \_\_\_\_\_  
tävlingens namn \_\_\_\_\_

**1. Arrangör**

Klubb: \_\_\_\_\_  
Adress: \_\_\_\_\_  
Postnr: \_\_\_\_\_ Postadress: \_\_\_\_\_

**2. Tävlingsledare**

Namn: \_\_\_\_\_  
Pers nr /Licens nr: \_\_\_\_\_  
Adress: \_\_\_\_\_  
Postnr: \_\_\_\_\_ Postadress: \_\_\_\_\_  
Telefon arb: \_\_\_\_\_ Bostad: \_\_\_\_\_  
Innehar av Svenska Bilsportförbundet utfärdad  
tävlingslicens nr. enl. ovan klass \_\_\_\_\_

**3. Domare**

Till  Förbundsdomare  Distriktsdomare  Domarordförande har utsetts  
Namn: \_\_\_\_\_ Adress: \_\_\_\_\_  
Postnr: \_\_\_\_\_ Postadress: \_\_\_\_\_  
Innehar av Svenska Bilsportförbundet utfärdad domarlicens nr \_\_\_\_\_ klass \_\_\_\_\_

**4 a) Tävlingsform**

Rally  Internationell tävling  
 Minirally  Nationell tävling  
 Rally Special  Begränsad tävling  
 Rallyvarvlopp  Klubbävling  
 Bilslalom  Debutantprov  
 Bilorientering  Träningsävling

**4 b) Antal funktionärer**

Startplats \_\_\_\_\_ st  
Måplats \_\_\_\_\_ st  
Specialsträckor \_\_\_\_\_ st  
Specialprov \_\_\_\_\_ st

Tävlingen ingår i  SM  RM  DM  Serie \_\_\_\_\_

**5. Deltagande bilar**

Grupp A klassen  Grupp N klassen  Nationella klassen  \_\_\_\_\_

**6. Deltagande förare**

Tävlingen är öppen för  A-förare  B-förare  C-förare  Debutanter  
Samtliga förare har av Svenska Bilsportförbundet utfärdade licenser. I dessa licenser ingår olycksfallsförsäkring.

**7. Start och måtplatser**

Startplats \_\_\_\_\_ I tävlingen ingår allmänna vägar \_\_\_\_\_ km.  
Första start kl \_\_\_\_\_ Startnellanrum \_\_\_\_\_ min. I tävlingen ingår enskilda vägar \_\_\_\_\_ km.  
Beräknat antal deltagare \_\_\_\_\_ st bilar. I tävlingen ingår Totalt \_\_\_\_\_ km.  
Måplats \_\_\_\_\_ Medelhastighet på allmänna vägar \_\_\_\_\_ km/tim.  
Sista bil beräknas vara i mål \_\_\_\_\_ Medelhastighet på enskilda vägar \_\_\_\_\_ km/tim.  
den \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2000, kl \_\_\_\_\_ Tävlingssträckan är inritad på bifogad karta.

## Ansökan till Länsstyrelsen

Blanketten finns att hämta på  
[www.sbf.se](http://www.sbf.se) Ladda hem →  
Blanketter → SBF  
”Tillståndsansökan,  
Länsstyrelsen”

← Framsida!

**9. Antal specialsträckor och specialprov**

Antalet specialsträckor/specialprov är \_\_\_\_\_ st.

Specialsträckor/specialprov önskas avstängda för annan trafik under följande tider:

Sträcka 1 \_\_\_\_\_ Sträcka 2 \_\_\_\_\_  
Sträcka 3 \_\_\_\_\_ Sträcka 4 \_\_\_\_\_  
Sträcka 5 \_\_\_\_\_ Sträcka 6 \_\_\_\_\_  
Sträcka 7 \_\_\_\_\_ Sträcka 8 \_\_\_\_\_  
Sträcka 9 \_\_\_\_\_ Sträcka 10 \_\_\_\_\_  
Sträcka 11 \_\_\_\_\_ Sträcka 12 \_\_\_\_\_

Stoppföret  Parkeringsföret önskas påsänkande vägar till specialsträckorna  
och vägar för specialproven

Nr \_\_\_\_\_ på en sträcka av \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ på en sträcka av \_\_\_\_\_  
Nr \_\_\_\_\_ på en sträcka av \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ på en sträcka av \_\_\_\_\_  
Nr \_\_\_\_\_ på en sträcka av \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ på en sträcka av \_\_\_\_\_

**10. Besiktning**

Förbesiktning av tävningarna kommer att ske vid \_\_\_\_\_ kl \_\_\_\_\_

Mellanbesiktning av tävningarna kommer att ske vid \_\_\_\_\_

Efterbesiktning av tävningarna kommer att ske vid \_\_\_\_\_

**11. Stoppmärken**

Stoppmärken vid utfart från enskild väg till allmän väg uppställs genom tävlingsledningens försorg

**12. Obligatoriskt uppehåll**

Under tävlingen är endast obligatoriskt uppehåll vid \_\_\_\_\_

**13. Dispens för hastighetsbegränsning**

Vi ansöker samtidigt om undantag från gällande hastighetsbegränsning på tävlingen ingående specialsträckor och specialprov.

**14. Försäkringar**

Vagnskadeförsäkringens giltighet meddelas de tävlande i PM. Trafikförsäkring gäller för hela tävlingen. Dessutom har alla tävlande och funktionärer olycksfallsförsäkrats genom Svenska Bilsportförbundet.

**15. Sjuk- och olycksberedskap**

Lämnas uppgift om vilken sjuk- och olycksberedskap som finns för tävlingen \_\_\_\_\_

Lämnas uppgift om vilka anordningar för alarmering av samhällets räddningstjänst som kommer att finnas vid start- och måtplatserna samt utmed tävlingssträckor \_\_\_\_\_

**Bilagor**

Bilplan i koncept \_\_\_\_\_ st inritade kartor

Utryg från enskilda vägghärrare och markgator \_\_\_\_\_

Ott och åtta

Namn/sträckor

Kartor som bilagor av denna ansökan skall anses som skildrer och tillhör förtämlingen i 11. Vid större tävlingar tilläggas ett ex. per karta påskickat, ut ex. för vägskäret och ex. för bilplanerna enligt bilaga. Både skildrer och kartor skall anskaffas tillräckligt före tävlingsdagen.

← Baksida!



# AVTAL OM UPPLÅTELSE

Undertecknad markägare/väghållare lämnar härmed tillstånd att vid biltävlingen:

.....

..... dagen den ..... / ..... 20 ..... få använda följande vägar:

.....

Arrangören äger även rätt, att efter Länsstyrelsens medgivande avlysa angivna vägar för all annan trafik, även gående på den del som ska användas som specialsträcka.

Tiden för denna avlysning kommer att skriftligt meddelas de boende utefter den avlysta vägdelen.

Under förutsättning att Tävlingsledningen är underrättad (och därmed kunnat vidtaga nödvändiga säkerhetsåtgärder) får eventuella utryckningsfordon använda den avlysta vägen.

I övrigt gäller följande villkor:

**att** ovanstående vägar snarast efter tävlingen iordningställs i

företvarande skick. Iordningställandet sker på följande sätt: **Denna text får ej finnas med till länsstyrelsen**

.....

.....

.....

**att** de tävlande använder vägen på egen risk

**att** markägaren/väghållaren avsäger sig allt ansvar för ev. skador på bilar eller skador gentemot tredje person.

**att** besiktning före och efter tävling genomförs enligt överenskommelse mellan markägare/väghållare och arrangören.

..... den ..... / ..... 20 .....

Ort

.....

Arrangör

.....

Markägare/väghållare

Klubb .....

Namn .....

Adress .....

Adress .....

Postadress .....

Postadress .....

Kontaktman .....

Telnr ..... / .....

Telnr ..... / .....

Efter genomförd tävling har ovanstående vägar besiktigats och befunnits återställda i överenskommet skick.

..... den ..... / ..... 20.....

\_\_\_\_\_  
Markägare/väghållare





# Hastighetstabeller

## 30 km/h

KM		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m	600 m	700 m	800 m	900 m	KM
0		0:12	0:24	0:36	0:48	1:00	1:12	1:24	1:36	1:48	0
1	2:00	2:12	2:24	2:36	2:48	3:00	3:12	3:24	3:36	3:48	1
2	4:00	4:12	4:24	4:36	4:48	5:00	5:12	5:24	5:36	5:48	2
3	6:00	6:12	6:24	6:36	6:48	7:00	7:12	7:24	7:36	7:48	3
4	8:00	8:12	8:24	8:36	8:48	9:00	9:12	9:24	9:36	9:48	4
5	10:00	10:12	10:24	10:36	10:48	11:00	11:12	11:24	11:36	11:48	5
6	12:00	12:12	12:24	12:36	12:48	13:00	13:12	13:24	13:36	13:48	6
7	14:00	14:12	14:24	14:36	14:48	15:00	15:12	15:24	15:36	15:48	7
8	16:00	16:12	16:24	16:36	16:48	17:00	17:12	17:24	17:36	17:48	8
9	18:00	18:12	18:24	18:36	18:48	19:00	19:12	19:24	19:36	19:48	9
10	20:00	20:12	20:24	20:36	20:48	21:00	21:12	21:24	21:36	21:48	10
11	22:00	22:12	22:24	22:36	22:48	23:00	23:12	23:24	23:36	23:48	11
12	24:00	24:12	24:24	24:36	24:48	25:00	25:12	25:24	25:36	25:48	12
13	26:00	26:12	26:24	26:36	26:48	27:00	27:12	27:24	27:36	27:48	13
14	28:00	28:12	28:24	28:36	28:48	29:00	29:12	29:24	29:36	29:48	14
15	30:00	30:12	30:24	30:36	30:48	31:00	31:12	31:24	31:36	31:48	15
16	32:00	32:12	32:24	32:36	32:48	33:00	33:12	33:24	33:36	33:48	16
17	34:00	34:12	34:24	34:36	34:48	35:00	35:12	35:24	35:36	35:48	17
18	36:00	36:12	36:24	36:36	36:48	37:00	37:12	37:24	37:36	37:48	18
19	38:00	38:12	38:24	38:36	38:48	39:00	39:12	39:24	39:36	39:48	19
20	40:00	40:12	40:24	40:36	40:48	41:00	41:12	41:24	41:36	41:48	20

## 40 km/h

KM		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m	600 m	700 m	800 m	900 m	KM
0		0:09	0:18	0:27	0:36	0:45	0:54	1:03	1:12	1:21	0
1	1:30	1:39	1:48	1:57	2:06	2:15	2:24	2:33	2:42	2:51	1
2	3:00	3:09	3:18	3:27	3:36	3:45	3:54	4:03	4:12	4:21	2
3	4:30	4:39	4:48	4:57	5:06	5:15	5:24	5:33	5:42	5:51	3
4	6:00	6:09	6:18	6:27	6:36	6:45	6:54	7:03	7:12	7:21	4
5	7:30	7:39	7:48	7:57	8:06	8:15	8:24	8:33	8:42	8:51	5
6	9:00	9:09	9:18	9:27	9:36	9:45	9:54	10:03	10:12	10:21	6
7	10:30	10:39	10:48	10:57	11:06	11:15	11:24	11:33	11:42	11:51	7
8	12:00	12:09	12:18	12:27	12:36	12:45	12:54	13:03	13:12	13:21	8
9	13:30	13:39	13:48	13:57	14:06	14:15	14:24	14:33	14:42	14:51	9
10	15:00	15:09	15:18	15:27	15:36	15:45	15:54	16:03	16:12	16:21	10
11	16:30	16:39	16:48	16:57	17:06	17:15	17:24	17:33	17:42	17:51	11
12	18:00	18:09	18:18	18:27	18:36	18:45	18:54	19:03	19:12	19:21	12
13	19:30	19:39	19:48	19:57	20:06	20:15	20:24	20:33	20:42	20:51	13
14	21:00	21:09	21:18	21:27	21:36	21:45	21:54	22:03	22:12	22:21	14
15	22:30	22:39	22:48	22:57	23:06	23:15	23:24	23:33	23:42	23:51	15
16	24:00	24:09	24:18	24:27	24:36	24:45	24:54	25:03	25:12	25:21	16
17	25:30	25:39	25:48	25:57	26:06	26:15	26:24	26:33	26:42	26:51	17
18	27:00	27:09	27:18	27:27	27:36	27:45	27:54	28:03	28:12	28:21	18
19	28:30	28:39	28:48	28:57	29:06	29:15	29:24	29:33	29:42	29:51	19
20	30:00	30:09	30:18	30:27	30:36	30:45	30:54	31:03	31:12	31:21	20



## Befattningsbeskrivning, Tävlingssekreterare

Bilaga 9-2

### 45 km/h

KM		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m	600 m	700 m	800 m	900 m	KM
0		0:08	0:16	0:24	0:32	0:40	0:48	0:56	1:04	1:12	0
1	1:20	1:28	1:36	1:44	1:52	2:00	2:08	2:16	2:24	2:32	1
2	2:40	2:48	2:56	3:04	3:12	3:20	3:28	3:36	3:44	3:52	2
3	4:00	4:08	4:16	4:24	4:32	4:40	4:48	4:56	5:04	5:12	3
4	5:20	5:28	5:36	5:44	5:52	6:00	6:08	6:16	6:24	6:32	4
5	6:40	6:48	6:56	7:04	7:12	7:20	7:28	7:36	7:44	7:52	5
6	8:00	8:08	8:16	8:24	8:32	8:40	8:48	8:56	9:04	9:12	6
7	9:20	9:28	9:36	9:44	9:52	10:00	10:08	10:16	10:24	10:32	7
8	10:40	10:48	10:56	11:04	11:12	11:20	11:28	11:36	11:44	11:52	8
9	12:00	12:08	12:16	12:24	12:32	12:40	12:48	12:56	13:04	13:12	9
10	13:20	13:28	13:36	13:44	13:52	14:00	14:08	14:16	14:24	14:32	10
11	14:40	14:48	14:56	15:04	15:12	15:20	15:28	15:36	15:44	15:52	11
12	16:00	16:08	16:16	16:24	16:32	16:40	16:48	16:56	17:04	17:12	12
13	17:20	17:28	17:36	17:44	17:52	18:00	18:08	18:16	18:24	18:32	13
14	18:40	18:48	18:56	19:04	19:12	19:20	19:28	19:36	19:44	19:52	14
15	20:00	20:08	20:16	20:24	20:32	20:40	20:48	20:56	21:04	21:12	15
16	21:20	21:28	21:36	21:44	21:52	22:00	22:08	22:16	22:24	22:32	16
17	22:40	22:48	22:56	23:04	23:12	23:20	23:28	23:36	23:44	23:52	17
18	24:00	24:08	24:16	24:24	24:32	24:40	24:48	24:56	25:04	25:12	18
19	25:20	25:28	25:36	25:44	25:52	26:00	26:08	26:16	26:24	26:32	19
20	26:40	26:48	26:56	27:04	27:12	27:20	27:28	27:36	27:44	27:52	20

### 50 km/h

KM		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m	600 m	700 m	800 m	900 m	KM
0		0:07	0:14	0:21	0:28	0:35	0:42	0:49	0:56	1:03	0
1	1:12	1:19	1:26	1:33	1:40	1:47	1:54	2:02	2:09	2:16	1
2	2:24	2:31	2:38	2:45	2:52	2:59	3:06	3:15	3:22	3:29	2
3	3:36	3:43	3:50	3:57	4:04	4:11	4:18	4:26	4:35	4:42	3
4	4:48	4:55	5:02	5:09	5:16	5:23	5:30	5:38	5:46	5:54	4
5	6:00	6:07	6:14	6:21	6:28	6:35	6:42	6:50	6:58	7:06	5
6	7:12	7:19	7:26	7:33	7:40	7:47	7:54	8:02	8:10	8:18	6
7	8:24	8:31	8:38	8:45	8:52	8:59	9:06	9:14	9:22	9:30	7
8	9:36	9:43	9:50	9:57	10:04	10:11	10:18	10:26	10:34	10:42	8
9	10:48	10:55	11:02	11:09	11:16	11:23	11:30	11:38	11:46	11:54	9
10	12:00	12:07	12:14	12:21	12:28	12:35	12:42	12:50	12:58	13:06	10
11	13:12	13:19	13:26	13:33	13:40	13:47	13:54	14:02	14:10	14:18	11
12	14:24	14:31	14:38	14:45	14:52	14:59	15:06	15:14	15:22	15:30	12
13	15:36	15:43	15:50	15:57	16:04	16:11	16:18	16:26	16:34	16:42	13
14	16:48	16:55	17:02	17:09	17:16	17:23	17:30	17:38	17:46	17:54	14
15	18:00	18:07	18:14	18:21	18:28	18:35	18:42	18:50	18:58	19:06	15
16	19:12	19:19	19:26	19:33	19:40	19:47	19:54	20:02	20:10	20:18	16
17	20:24	20:31	20:38	20:45	20:52	20:59	21:06	21:14	21:22	21:30	17
18	21:36	21:43	21:50	21:57	22:04	22:11	22:18	22:26	22:34	22:42	18
19	22:48	22:55	23:02	23:09	23:16	23:23	23:30	22:38	69:46	92:54	19
20	24:00	24:07	24:14	24:21	24:28	24:35	24:42	24:50	24:58	25:06	20



## 70 km/h

KM		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m	600 m	700 m	800 m	900 m	KM
0		0:05	0:10	0:15	0:21	0:24	0:29	0:34	0:39	0:44	0
1	0:51	0:57	1:01	1:06	1:11	1:16	1:21	1:26	1:31	1:36	1
2	1:43	1:48	1:53	1:58	2:03	2:08	2:13	2:18	2:23	2:28	2
3	2:35	2:39	2:45	2:50	2:55	3:00	3:05	3:10	3:15	3:20	3
4	3:26	3:31	3:36	3:41	3:46	3:51	3:56	4:01	4:06	4:11	4
5	4:17	4:22	4:27	4:32	4:37	4:42	4:47	4:52	4:57	5:02	5
6	5:09	5:14	5:19	5:24	5:29	5:34	5:39	5:44	5:49	5:54	6
7	6:00	6:05	6:10	6:15	6:20	6:25	6:30	6:35	6:40	6:45	7
8	6:52	6:57	7:02	7:07	7:12	7:17	7:22	7:27	7:32	7:37	8
9	7:43	7:48	7:53	7:58	8:03	8:08	8:13	8:18	8:23	8:28	9
10	8:34	8:39	8:44	8:49	8:54	8:59	9:04	9:09	9:14	9:19	10
11	9:25	9:31	9:37	9:43	9:49	9:55	10:01	10:07	10:13	10:19	11
12	10:16	10:22	10:28	10:34	10:40	10:46	10:52	10:58	11:04	11:10	12
13	11:09	11:14	11:19	11:24	11:29	11:34	11:39	11:44	11:49	11:54	13
14	12:00	12:05	12:10	12:15	12:20	12:25	12:30	12:35	12:40	12:45	14
15	12:51	12:57	13:03	13:09	13:15	13:21	13:27	13:33	13:33	13:38	15
16	13:43	13:48	13:53	13:58	14:03	14:08	14:13	14:18	14:23	14:28	16
17	14:34	14:39	14:44	14:49	14:54	14:59	15:04	15:09	15:14	15:19	17
18	15:26	15:31	15:36	15:41	15:46	15:51	15:56	16:01	16:06	16:11	18
19	16:17	16:22	16:27	16:32	16:37	16:42	16:47	16:52	16:57	17:02	19
20	17:09	17:14	17:19	17:24	17:29	17:34	17:39	17:44	17:49	17:54	20

## 90 km/h

KM		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m	600 m	700 m	800 m	900 m	KM
0		0:04	0:08	0:12	0:16	0:20	0:24	0:28	0:32	0:36	0
1	0:40	0:44	0:48	0:52	0:56	1:00	1:04	1:08	1:12	1:16	1
2	1:20	1:24	1:28	1:32	1:36	1:40	1:44	1:48	1:52	1:56	2
3	2:00	2:04	2:08	2:12	2:16	2:20	2:24	2:28	2:32	2:36	3
4	2:40	2:44	2:48	2:52	2:56	3:00	3:04	3:08	3:12	3:16	4
5	3:20	3:24	3:28	3:32	3:36	3:40	3:44	3:48	3:52	3:56	5
6	4:00	4:04	4:08	4:12	4:16	4:20	4:24	4:28	4:32	4:36	6
7	4:40	4:44	4:48	4:52	4:56	5:00	5:04	5:08	5:12	5:16	7
8	5:20	5:24	5:28	5:32	5:36	5:40	5:44	5:48	5:52	5:56	8
9	6:00	6:04	6:08	6:12	6:16	6:20	6:24	6:28	6:32	6:36	9
10	6:40	6:44	6:48	6:52	6:56	7:00	7:04	7:08	7:12	7:16	10
11	7:20	7:24	7:28	7:32	7:36	7:40	7:44	7:48	7:52	7:56	11
12	8:00	8:04	8:08	8:12	8:16	8:20	8:24	8:28	8:32	8:36	12
13	8:40	8:44	8:48	8:52	8:56	9:00	9:04	9:08	9:12	9:16	13
14	9:20	9:24	9:28	9:32	9:36	9:40	9:44	9:48	9:52	9:56	14
15	10:00	10:04	10:08	10:12	10:16	10:20	10:24	10:28	10:32	10:36	15
16	10:40	10:44	10:48	10:52	10:56	11:00	11:04	11:08	11:12	11:16	16
17	11:20	11:24	11:28	11:32	11:36	11:40	11:44	11:48	11:52	11:56	17
18	12:00	12:04	12:08	12:12	12:16	12:20	12:24	12:28	12:32	12:36	18
19	12:40	12:44	12:48	12:52	12:56	13:00	13:04	13:08	13:12	13:16	19
20	13:20	13:24	13:28	13:32	13:36	13:40	13:44	13:48	13:52	13:56	20



## 110 km/h

KM		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m	600 m	700 m	800 m	900 m	KM
0		0:03	0:06	0:09	0:12	0:15	0:18	0:21	0:24	0:27	0
1	0:33	0:36	0:39	0:42	0:45	0:48	0:51	0:54	0:57	1:02	1
2	1:05	1:09	1:13	1:17	1:21	1:25	1:29	1:33	1:37	1:34	2
3	1:38	1:41	1:44	1:48	1:51	1:55	1:59	2:02	2:04	2:08	3
4	2:11	2:14	2:17	2:20	2:23	2:26	2:29	2:32	2:35	2:38	4
5	2:44	2:47	2:50	2:53	2:56	2:59	3:02	3:05	3:08	3:11	5
6	3:17	3:20	3:23	3:26	3:29	3:32	3:35	3:38	3:41	3:44	6
7	3:50	3:53	3:56	3:59	4:02	4:05	4:08	4:11	4:14	4:17	7
8	4:23	4:25	4:27	4:29	4:31	4:33	4:35	4:37	4:39	4:41	8
9	4:54	4:57	5:00	5:03	5:06	5:09	5:12	5:15	5:18	5:21	9
10	5:27	5:30	5:33	5:36	5:39	5:42	5:45	5:48	5:51	5:54	10
11	6:01	6:04	6:07	6:10	6:13	6:16	6:19	6:22	6:25	6:28	11
12	6:34	6:37	6:40	6:43	6:46	6:49	6:52	6:55	6:58	7:01	12
13	7:07	7:10	7:13	7:16	7:19	7:22	7:25	7:28	7:31	7:34	13
14	7:40	7:43	7:46	7:49	7:52	7:55	7:58	8:01	8:04	8:07	14
15	8:13	8:16	8:19	8:22	8:25	8:28	8:31	8:34	8:37	8:40	15
16	8:44	8:47	8:50	8:53	8:56	8:59	9:02	9:05	9:08	9:11	16
17	9:18	9:21	9:24	9:27	9:30	9:33	9:36	9:39	9:42	9:45	17
18	9:51	9:54	9:57	10:00	10:03	10:06	10:09	10:12	10:15	10:18	18
19	10:21	10:24	10:27	10:30	10:33	10:36	10:39	10:42	10:45	10:48	19
20	10:54	10:58	11:02	11:06	11:10	11:14	11:18	11:22	11:26	11:30	20

## 121 km/h

KM		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m	600 m	700 m	800 m	900 m	KM
0		0:03	0:06	0:09	0:12	0:15	0:18	0:21	0:24	0:27	0
1	0:29	0:33	0:36	0:39	0:42	0:45	0:48	0:51	0:54	0:57	1
2	0:59	1:02	1:05	1:08	1:11	1:14	1:17	1:20	1:23	1:26	2
3	1:29	1:32	1:35	1:38	1:41	1:44	1:47	1:50	1:53	1:56	3
4	1:59	2:02	2:05	2:08	2:11	2:14	2:17	2:20	2:23	2:26	4
5	2:29	2:33	2:37	2:41	2:45	2:49	2:53	2:57	3:01	3:05	5
6	2:59	3:01	3:03	3:05	3:07	3:09	3:11	3:13	3:15	3:17	6
7	3:28	3:31	3:34	3:37	3:40	3:43	3:46	3:49	3:52	3:55	7
8	3:58	4:01	4:04	4:07	4:10	4:13	4:16	4:19	4:22	4:25	8
9	4:28	4:31	4:34	4:37	4:40	4:43	4:46	4:49	4:52	4:55	9
10	4:58	5:00	5:02	5:04	5:06	5:08	5:10	5:12	5:14	5:16	10
11	5:27	5:30	5:33	5:36	5:39	5:42	5:45	5:48	5:51	5:54	11
12	5:57	6:00	6:03	6:06	6:09	6:12	6:15	6:18	6:21	6:24	12
13	6:27	6:30	6:33	6:36	6:39	6:42	6:45	6:48	6:51	6:54	13
14	6:57	7:00	7:03	7:06	7:09	7:12	7:15	7:18	7:21	7:24	14
15	7:26	7:29	7:32	7:35	7:38	7:41	7:44	7:47	7:50	7:53	15
16	7:56	7:59	8:02	8:05	8:08	8:11	8:14	8:17	8:20	8:23	16
17	8:26	8:29	8:32	8:35	8:38	8:41	8:44	8:47	8:50	8:53	17
18	8:56	8:59	9:02	9:05	9:08	9:11	9:14	9:17	9:20	9:23	18
19	9:25	9:28	9:31	9:34	9:37	9:40	9:43	9:46	9:49	9:52	19
20	9:55	9:58	10:01	10:04	10:07	10:10	10:13	10:16	10:19	10:22	20



# Tidsplan

## Exempel på hur man kan utforma ett tidsschema/tidplan

Tidplan.

En viktig säkerhetsdetalj är tidsplanen. Genom tidsplanen får Du fram sträckornas avlysnings-tid. Tänk på att ta till avlysningstiderna så att, det finns utrymme för de kontroller som behövs utmed banan när den är avlyst, samt att Du har utrymme för en kö, ifall det skulle bli stopp på sträckan.

Här nedan ser Du hur man räknar fram en tidsplan.

- SS = 90 km/h, avrundas uppåt
- Trpt = 60 km/h, avrundas uppåt
- Varje km med hastighetsbegränsning på 30 eller 50 km/h, lägg till 1 min/km
- + 5 min vid serviceförbud
- Servicetid där service tillåts + 10 – 20 minuter.
- Tillägg för järnvägsövergångar, utfarter på starkt trafikerade vägar, på vägar med trafik-ljus
- Riktvärde är att med en servicetid på 10 minuter, bör genomsnittshastigheten för hela tävlingen landa på 40-45 km/h

## Exempel på en tidplan

TK/SS	Namn	Ank Tid	Avg. Tid	Trp Km	SS KM	Total Km	Idéal tid	Snitt Hast.	SS 90 Km / h	Trp 60 Km / h	Serv tid
TK 1	HQ		11.00	2,28		2,28	15	9,12		10	5
TK 1B	Torget	11.15	11.18	15,97		15,97	25	38,33		16	9
TK 1C	Hult	11.43	11.46	19,47	3,56	23,03	45	30,71	3	25	17
TK 2	Åsen	12.31	12.34	8,00	6,70	14,70	30	29,40	5	8	17
TK 3	Rya	13.04	13.07	21,39	6,40	27,79	50	33,35	5	23	22
TK 4	Slobro	13.57	14.00	5,63	5,58	11,21	25	26,90	4	6	15
TK 5	Björket	14.25	14.28	22,08	4,01	26,09	45	34,79	5	22	18
TK 6	Skrea	15.13	15.16	9,61	5,73	15,34	30	30,68	5	10	15
TK 7	Slutmål	15.46									

## Avlysningstider

SS-1	10.00-16.00	SS-4	11.30-18.30
SS-2	10.30-17.00	SS-5	12.00-19.00
SS-3	11.00-18.00	SS-6	13.00-21.00

När ni gör tidplanen för tävlingen, GLÖM EJ att ta i beräkning tidsåtgång för säkerhetsbilar, banbilar och föråkare.

**De ovan redovisade siffrorna är endast ett exempel, det är ju de lokala förutsättningarna som avgör hur ditt tidsschema ser ut.**

**Exempel på hur man räknar ut medelhastighet/brytpunkt för SS/transportsträckor.**Ex. 1

Specialsträckan är 7,56 km lång, bästa körtid är 3min 51 sek (=231 sek), formel för uträkning enligt nedan.

$$\begin{array}{l} \text{Sträckans längd} \\ \text{Körtid i sek} \end{array} \quad \frac{\mathbf{7,56 \text{ km}} \times 3600}{231 \text{ sek}} = 117,82 \text{ km/h}$$

Ex. 2

För att ta fram brytpunkten för 110 km/h + 10% (121 km/h) gör Du på följande sätt.

$$\begin{array}{l} \text{Sträckans längd} \end{array} \quad \frac{\mathbf{8,45 \text{ km}} \times 3600}{121 \text{ km/h}} = 251 \text{ sek (4 min 11 sek)}$$



## Befattningsbeskrivning, Tävlingssekreterare

Bilaga 12

Mallar för tidkort finns att hämta på [www.sbf.se](http://www.sbf.se) → Blanketter → Rally ”Tidkort”  
 Tidkorten på nätet är ”ifyllbara” så att original för tävlingen kan skapas.  
 Tidkorten finns för upp till 6 SS, se även instruktionen!

<h1 style="margin: 0;">TIDKORT</h1> <h2 style="margin: 0;">Sofflocksspecialen</h2> <p style="margin: 0;">20XX-XX-XX</p>		<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> Startnummer
Förarklass _____		
Bilclass _____		
Anteckningar		
S		
<b>Start</b> tim <input style="width: 30px;" type="text"/> min <input style="width: 30px;" type="text"/>		
Vid försenad start tim <input style="width: 30px;" type="text"/> min <input style="width: 30px;" type="text"/>		
<b>Start</b> tim <input style="width: 30px;" type="text"/> min <input style="width: 30px;" type="text"/>		
Anteckningar		
1		
Idealtid tim <input style="width: 30px;" type="text"/> min <input style="width: 30px; text-align: center; font-weight: bold;"/> 25		
<b>TK 1</b> tim <input style="width: 30px;" type="text"/> min <input style="width: 30px;" type="text"/>		
<b>SS</b> Prel startid tim <input style="width: 30px;" type="text"/> min <input style="width: 30px;" type="text"/>	Föregående Startnummer <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	
<b>Start SS 1</b> tim <input style="width: 30px;" type="text"/> min <input style="width: 30px;" type="text"/>	<b>Mål SS 1</b> tim <input style="width: 30px;" type="text"/> min <input style="width: 30px;" type="text"/> sek <input style="width: 30px;" type="text"/> 10-del <input style="width: 30px;" type="text"/>	

<h3 style="margin: 0;">Tävlingsrapport</h3>	
Bryter vid TK / Stop SS /: _____	
Orsak: (sätt kryss och ange orsak)	
<input type="checkbox"/> Teknisk _____	
<input type="checkbox"/> Av åkning _____	
<input type="checkbox"/> Annan _____	
<b>Personskada</b>	<input type="checkbox"/> Förare
	<input type="checkbox"/> Codriver
<i>Vid person skada, fyll i skaderapport hos tävlingsledningen !</i>	
<b>Egendomsskada</b>	_____
<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja, Vad _____
<b>Ovanstående uppgifter riktighet intygas:</b>	
_____ Underskrift Förare	
<b><u>OBS!</u></b> Din vagnbok återfås efter att du inlämnat en ifylld tävlingsrapport till tävlingsledningen.	
<b><u>Om du tvingas bryta:</u></b> Meddela tävlingsledningen omgående.	
<b>TÄVLINGSLEDNINGEN Tel:</b>	<b>0123-45678</b>



Egna anteckningar.
